

GESTIONE SERVIZI MOBILITA' SPA

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Pordenone
 Sede Legale CORSO VITTORIO EMANUELE II n. 64 – PORDENONE (PN)
 Iscritta al Registro Imprese di PORDENONE - C.F. e n. iscrizione 01469190936
 Iscritta al R.E.A. di PORDENONE al n. 79185
 Capitale Sociale Euro 300.000 interamente versato
 P.IVA n. 01469190936

RELAZIONE SULLA GESTIONE Bilancio al 31/12/2021

Signori Soci,

a norma dell'art. 2428 c.c. e successive modifiche ed integrazioni Vi illustriamo, di seguito, le informazioni concernenti la situazione della Società e l'andamento della gestione nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021. Ricordiamo che l'Amministratore Unico, pur redigendo il bilancio in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435-bis c.c., in analogia con gli esercizi precedenti, ritiene opportuno presentare la relazione sulla gestione per completezza informativa; all'interno del presente documento sarà, altresì, assolto l'obbligo informativo previsto dall'*articolo 6, comma 2, e articolo 14, comma 2, del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175*. Prima di analizzare l'attività sociale svolta nel corso dell'esercizio 2021 e le prospettive di sviluppo, nella tabella seguente, vengono riepilogati i principali aggregati economici e patrimoniali dalla data di costituzione della società (12 aprile 2002) ad oggi: in totale n. 20 esercizi sociali.

ANNO	VALORE PRODUZIONE	CAPITALE SOCIALE	PATRIMONIO NETTO	TOTALE ATTIVO	% patr.netto/tot.attivo
2002	750	100	137	693	19,77
2003	1.481	100	201	942	21,34
2004	2.014	100	235	919	25,57
2005	2.571	100	319	1.661	19,21
2006	2.776	100	360	1.894	19,01
2007	3.086	100	431	2.119	20,34
2008	3.165	100	615	2.253	27,30
2009	3.139	100	759	2.632	28,84
2010	3.460	100	983	2.751	35,73
2011	3.304	100	1.131	2.672	42,33
2012	2.993	100	1.201	2.733	43,94
2013	2.979	100	1.254	2.821	44,45
2014	3.100	100	1.419	2.960	47,94
2015	3.313	100	1.560	3.295	47,34
2016 *	3.733	100	1.110	2.842	39,06
2017 *	3.528	100	1.289	2.982	43,23
2018*	4.280	100	1.459	3.537	41,25
2019*	4.528	300	1.657	3.893	42,56
2020*	3.898	300	1.697	3.758	45,15
2021*	5249	300	2244	4641	48,35

*I dati 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 e 2021 risentono del diverso trattamento contabile della riserva per azioni proprie in portafoglio.

Dopo l'approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci in data 18/11/2019 dell'operazione di aumento del capitale sociale, lo stesso ammonta ad € 300.000 ed alla data odierna è suddiviso tra 25 soci; il Comune di Pordenone con il 60,53% di quota di capitale sociale, esercita il potere di direzione e coordinamento sulla società, a norma di Codice Civile.

SITUAZIONE DELLA SOCIETA' ED ANDAMENTO DELLA GESTIONE

L'esercizio sociale 2021, così come il 2020, è stato sensibilmente caratterizzato dagli effetti della pandemia *Covid-19*, che ha condizionato l'intera economia nazionale e globale. La pandemia, quale nuovo elemento di instabilità economico/finanziaria, ha imposto ai Governi centrali e locali scelte politiche che hanno condizionato operativamente ed economicamente sia l'esercizio 2020 che il 2021 in analisi.

La Società ha operato sin dal 2020 e a tutt'oggi, una serie di azioni dirette ad affrontare le nuove sfide imposte dalle limitazioni normative del Governo e dalla Regione FVG, volti a fronteggiare l'emergenza epidemiologica in atto, ma anche a porre le basi per ottenere il massimo risultato utilizzando al meglio sia la posizione sul territorio che l'esperienza e le buone referenze in campo operativo, finanziario ed amministrativo.

Per effetto di tali scelte operate in esercizi che hanno presentato per la grande maggioranza delle aziende nazionali significative criticità, la Società nel ventesimo esercizio di attività, ha raggiunto i migliori risultati della sua storia in tutti i settori di attività.

Sono infatti aumentati sia il numero di Soci affidatari di servizi che il numero di servizi erogati a ogni singolo socio, generando un importante aumento del fatturato e dell'utile di esercizio anche per effetto di una attenta gestione volta al contenimento dei costi di gestione mediante particolare impegno delle risorse già esistenti in seno alla società.

Sotto il profilo finanziario e patrimoniale la società si presenta solida e strutturata, garantendo il proseguimento delle attività in tutti i settori in cui opera e la continuità aziendale. Nello specifico la società sta promuovendo:

- il consolidamento e rafforzamento del servizio dalla manutenzione del verde con l'attivazione di nuovi servizi, oltre che nei Comuni di Fontanafredda e San Vito al Tagliamento anche ad Azzano Decimo, Valvasone Arzene, Maniago, Caneva, Porcia, Erto e Casso;
- il consolidamento del servizio della manutenzione della segnaletica stradale a Pordenone, a Fontanafredda, ad Azzano Decimo, a Morsano al Tagliamento, a San Michele al Tagliamento e ad Aquileia;

- la gestione del Centro Intermodale Bus e Passeggeri di Pordenone, che a seguito delle Norme emanate dal Governo relativamente al distanziamento personale all'interno dei BUS ha visto aumentare sensibilmente i transiti ed ha mantenuto una gestione economicamente positiva;
- l'attività di riscossione dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni oggi canone unico patrimoniale di concessione;
- l'impegno al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini mediante il sostegno della tecnologia;
- le attività di supporto agli Enti Pubblici Locali (Comuni) con l'obiettivo di favorirne l'ingresso nella compagine sociale e di veder affidati alla Società, nuovi servizi; a tal proposito si evidenzia l'ingresso nella compagine sociale, nel corso del 2021, del Comune di San Michele al Tagliamento (VE) che ha affidato il nuovo servizio della sosta a pagamento in località Bibione;
- la gestione della sosta a pagamento con la formula del "full service" particolarmente gradita dagli Enti affidatari, che con la gestione nella stagione estiva di San Michele al Tagliamento ha generato significative efficienze di gestione, oltre a generare un sensibile aumento del volume di affari.

ANALISI DEI RICAVI

La gestione ed il controllo della sosta a pagamento, nel corso dell'esercizio ha generato ricavi per € 3.224.077 contro € 2.178.044 dell'esercizio 2020 che contribuiscono nell'esercizio in corso al 61,42% del fatturato totale. I ricavi della sosta, in ripresa in tutti i Comuni gestiti, sono stati realizzati nei Comuni di Pordenone, San Michele al Tagliamento (primo esercizio), San Vito al Tagliamento, Erto e Casso, Tramonti di Sopra, Tramonti di Sotto, Sesto al Reghena ed Aquileia (UD).

I ricavi della **gestione dei servizi di manutenzione delle aree di verde pubblico** ammontano ad € 588.283 pari al 11,21% del fatturato complessivo e sono stati conseguiti nei Comuni di San Vito al Tagliamento, Porcia, Azzano Decimo, Fontanafredda, Caneva, Maniago, Erto e Casso e Valvasone Arzene.

I ricavi della gestione dei servizi di **manutenzione della segnaletica stradale** hanno contribuito a generare un fatturato di € 333.069 pari al 6,34% del fatturato complessivo e sono stati conseguiti nel Comune di Pordenone e nei Comuni di Fontanafredda, Azzano Decimo, Erto e Casso, Morsano al Tagliamento, San Michele al Tagliamento ed Aquileia.

I ricavi della gestione del **Centro Intermodale Bus e Passeggeri di Pordenone**, hanno generato ricavi per € 504.124 pari al 9,60% contro € 453.343 del 2020 e l'aumento è da attribuirsi

all'aumento delle corse dei bus a seguito del distanziamento personale oggetto di apposita Norma per il contenimento del Covid-19, da parte del Legislatore Nazionale.

I ricavi relativi all'attività di **ricossione dell'imposta sulla pubblicità** e dei diritti sulle pubbliche affissioni, ha prodotto, considerata la pandemia, soddisfacenti risultati, generando un fatturato nell'esercizio di € 349.520 pari al 6,66% del fatturato complessivo, contro € 354.802 del 2020, registrando una leggera flessione, in particolare per l'attività di affissione.

L'attività complessiva svolta nel corso del 2021 ha permesso di conseguire un **utile netto di € 545.106** contro € 363.025 del 2020, dedotte le imposte sul reddito di esercizio pari a € 213.447.

L'andamento economico della Società, con particolare riferimento ai costi ed ai ricavi, ha rispettato le previsioni formulate in corso di esercizio dall'organo amministrativo, che ha provveduto ad aggiornare costantemente le previsioni, non appena sono stati sottoscritti i nuovi contratti di servizio durante tutto l'esercizio. E' opportuno specificare che tale risultato è positivamente influenzato anche da alcune attività ed operazioni difficilmente ripetibili, quali i maggiori transiti al Centro Intermodale bus (originati dall'aumento straordinario del numero delle corse per rispettare le normative Covid-19 in tema di distanziamento dei passeggeri), i risarcimenti assicurativi ed il contributo in c/impianti ed esercizio ricevuto dal Comune di Pordenone.

Il valore della produzione nell'esercizio 2021 è stato di € **5.249.331** contro € 3.898.947 del 2020, con un aumento del 36,63% e ciò per le ragioni sopra esposte.

Sono stati inoltre realizzati ricavi vari di natura non ricorrente che hanno concorso al conseguimento del particolare risultato di esercizio come di seguito elencati:

- risarcimento danni € 72.239;
- contributi in c/impianti portati a diretta riduzione degli investimenti effettuati per complessivi euro 159.573 (ottenendo così minori ammortamenti a conto economico);
- contributi in c/esercizio € 43.427;
- contributi in c/impianti derivanti da agevolazioni fiscali rilevati per competenza a conto economico per euro 1.411;
- ricavi per acquisti di beni rifatturati a Soci € 108.960;
- altri ricavi € 15.887 quale voce residuale.

ANALISI DEI COSTI

I costi di produzione, che in totale ammontano a € 4.491.756 contro € 3.394.235 dell'esercizio precedente, subiscono un naturale incremento del 32,33% generato parallelamente e naturalmente, dalla crescita dei ricavi che a loro volta risultano cresciuti del 36,63%.

I costi del personale ammontano complessivamente ad € 1.539.382 contro € 1.276.812 dell'esercizio 2020 con un incremento di € 262.570 che è da attribuirsi all'impiego di nuovo personale nei nuovi servizi acquisiti nell'esercizio in esame, in particolare con l'applicazione di contratti stagionali, oltre che all'accantonamento di un fondo da erogarsi su base premiale.

I dipendenti presenti a fine 2021 sono n. 34 con un aumento di due unità rispetto al 31.12.2020. Il numero dei dipendenti alla data del 31.12.2021 risulta così suddiviso:

operai ed ausiliari del traffico n. 26, impiegati n. 7, dirigenti n. 1, totale dipendenti n. 34.

Si segnala che nel corso dell'esercizio 2021 si è ricorsi alla somministrazione di lavoro interinale ed al 31.12.2021 risultavano somministrati n. 5 lavoratori di cui 1 impiegato e 4 operai.

Come indicato in dettaglio nella nota integrativa, **gli ammortamenti** dell'esercizio in argomento ammontano complessivamente ad € 146.854 contro € 93.500 del 2020 e sono costituiti da ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali per € 23.922 e da ammortamenti delle immobilizzazioni materiali per € 122.932; l'incremento del valore degli ammortamenti, è da attribuirsi agli investimenti in attrezzatura nel settore della manutenzione del verde pubblico, della sosta a pagamento e della segnaletica stradale.

Tutte le voci di costo, risultano adeguate rispetto alle relative voci di ricavo, presentando aumenti inferiori alla relativa crescita degli stessi.

Non si segnalano elementi di incertezza relativamente alla valutazione di voci dell'attivo, i cui criteri sono debitamente evidenziati nella Nota integrativa.

I beni di terzi al 31/12/2021 gestiti dalla società risultano essere i seguenti:

- n. 7 strutture di parcheggio multipiano per un totale di n. 1961 stalli auto;
- n. 4.850 stalli auto, bus e camper "a raso in strada";
- n. 1 infrastruttura costituita da un piazzale ed un fabbricato denominata Centro Intermodale Bus e Passeggeri di Pordenone;

Da segnalare che l'assemblea dei soci tenutasi il giorno 08 luglio 2021 ha autorizzato l'Amministratore Unico alla vendita di n. 400 nuove azioni proprie detenute dalla società a pacchetto minimo di nr. 3 azioni, per un valore complessivo di € 1.710. Nel corso dell'esercizio in analisi, sono state vendute n. 3 nuove azioni detenute dalla società al Comune di San Michele al Tagliamento che è entrato a far parte della compagine sociale nel corso del 2021. Anche il Comune

di San Michele al Tagliamento ha proceduto ad affidare alla società con la formula dell' "in house providing" alcuni servizi sia nel corso del 2021 che del 2022. Nel corso del 2022 sono state vendute altre 12 azioni a pacchetti da tre azioni a 4 nuovi Comuni: Cordovado, Roveredo in Piano, Marano Lagunare (UD) e Tramonti di Sopra che hanno affidato o affideranno alla Società servizi con la formula dell' "in house providing". Alla data odierna, dopo l'ingresso dei Soci sopra descritti, la Società possiede quali azioni proprie il 26,23% del capitale sociale, pari ad 799 azioni.

Al fine di meglio comprendere l'andamento gestionale, si fornisce di seguito una riclassificazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico rispettivamente secondo la metodologia finanziaria ed il modello della produzione effettuata, per l'esercizio chiuso al 31.12.2021 e per quello precedente al 31.12.2020:

Riclassificazione del Conto Economico secondo il modello della c.d. "produzione effettuata"		
Aggregati	Al 31.12.2021	Al 31.12.2020
Valore della produzione	+ 5.011.921	+ 3.672.604
- Spese per materie prime, variazione rimanenze, spese per servizi, godimento beni di terzi e oneri diversi gestione strettamente afferenti	- 2.684.078	- 1.976.280
VALORE AGGIUNTO	+ 2.327.843	+ 1.696.324
- Spese per lavoro dipendente	- 1.539.382	- 1.276.812
MOL o EBITDA	+ 788.461	+ 419.512
- Ammortamenti e accantonamenti	- 246.854	- 93.500
+/- Reddito della gestione atipica	+ 215.968	+ 178.700
REDDITO OPERATIVO (EBIT)	+ 757.575	+ 504.712
+/- Reddito della gestione finanziaria	+ 978	+ 1.135
REDDITO ANTE IMPOSTE	+ 758.553	+ 505.847
- Imposte sul reddito	- 213.447	- 142.822
REDDITO NETTO (Rn)	+ 545.106	+ 363.025

STATO PATRIMONIALE FINANZIARIO					
IMPIEGHI	AL 31.12.2021	AL 31.12.2020	FONTI	AL 31.12.2021	AL 31.12.2020
Immobilizzazioni immateriali (I)	192.275	106.849	Patrimonio netto (N)	2.244.738	1.697.921
Immobilizzazioni materiali (I)	779.023	543.935	Passività consolidata (T)	520.545	509.025
Immobilizzazioni finanziarie (I)	8.369	8.368			

Rimanenze (C)	32.312	25.285			
Liquidità differite (Ld) (C)	557.610	633.600	Passività correnti (Pc) (T)	1.876.104	1.551.885
Liquidità immediate (Li)	3.071.798	2.440.794			
Totale attivo (K)	4.641.387	3.758.831	Totale passivo (K)	4.641.387	3.758.831

Poste le suddette riclassificazioni, vengono calcolati i seguenti indici di bilancio:

Indicatori	Al 31.12.2021	Al 31.12.2020
Peso delle immobilizzazioni (I/K)	21,11%	17,54%
Peso del capitale circolante (C/K)	12,71%	17,53%
Peso del capitale proprio (N/K)	48,36%	45,17%
Peso del capitale di terzi (T/K)	51,64%	54,83%
Indice di disponibilità (C/Pc)	31,44%	42,46%
Indice di liquidità [(Li+Ld)/Pc]	193,45%	198,11%
Indice di autocopertura del capitale fisso (N/I)	229,13%	257,59%
ROE (Rn/N)	24,28%	21,38%
ROI (EBIT/K)	16,32%	13,43%

In relazione agli indici rappresentativi della **struttura e situazione finanziaria ed economica**, rispetto al precedente esercizio, non vi sono particolari segnalazioni. Gli scostamenti attengono al normale svolgimento dell'attività sociale e al conseguimento del risultato positivo dell'esercizio che accresce la solidità patrimoniale e finanziaria. L'incremento di attivo immobilizzato, per effetto degli investimenti eseguiti nel corso dell'anno, influisce nella variazione degli indici riguardanti tale voce di patrimonio.

Utilizzo maggior termine di 180 giorni per l'approvazione del bilancio di esercizio

Si precisa che anche i primi mesi dell'anno 2022 sono stati interessati dall'epidemia Covid-19 comportando un notevole rallentamento dell'attività della struttura amministrativa a causa di assenze per malattia e/o isolamenti fiduciari in applicazione delle disposizioni normative volte alla prevenzione della diffusione del virus.

Tale situazione ha rallentato anche i confronti con il Comune di Pordenone utili ad aggiornare il contratto per la gestione della sosta, avente riflessi nel bilancio al 31.12.2021.

I vertici aziendali sono stati molto impegnati nella gestione dell'attività sociale, volta alla espansione della stessa sia in termini di servizi offerti, sia in termini di coinvolgimento di nuovi potenziali soci tra gli Enti Locali del territorio, oltre che per il presidio di tutte le attività volte a prevenire la diffusione del virus Covid-19, comportando pertanto un ulteriore impedimento al tempestivo controllo delle informazioni utili alla predisposizione del bilancio.

Pertanto, a causa dell'organizzazione e della struttura esistente condizionate da eventi esterni che hanno comportato una situazione di oggettiva difficoltà, non è stato possibile predisporre il documento di bilancio per l'approvazione entro il termine di 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale, ricorrendo così all'utilizzo del maggior termine consentito dalla legge e dallo statuto per la corretta predisposizione dei documenti da sottoporre all'assemblea dei soci.

Informazioni su ambiente e personale

In ossequio a quanto disposto dall'art. 2428 co. 2 c.c., ad integrazione delle informazioni sopra fornite, Vi precisiamo quanto segue:

- la Società svolge la propria attività nel pieno rispetto delle disposizioni in materia di ambiente e di igiene sul posto di lavoro, attenendosi al testo del D. Lgs. N. 81/2008 aggiornato alla L. n. 215 del 17/12/2021 per quanto riguarda l'igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro. Non si sono verificati danni all'ambiente per i quali la Società sia stata dichiarata colpevole;
- per quanto riguarda i dati relativi al personale dipendente, segnaliamo:
 - le ore lavorate sono 55.285 contro le 47.090 del 2020.
 - le giornate di assenza per malattie sono 366 contro le 331 del 2020.
 - le giornate di assenza per infortuni sono 26 contro 9 del 2020.
 - le giornate di assenza per permessi L. 104 sono 56 contro le 151 del 2020.
 - Non ci sono state ore di sciopero nel corso del 2021.
 - le ore di formazione effettuate ammontano a circa 220 ore e hanno riguardato prevalentemente le normative sulla sicurezza, l'evoluzione normativa sulla privacy, gli aggiornamenti antincendio e primo soccorso, BLS, il modello organizzativo D.L. 231/2001 e l'utilizzo di nuovi sistemi informatici nelle aree tecnica, amministrativa e fiscale.

LE ATTIVITA' DI RICERCA E SVILUPPO

Nel corso dell'esercizio si è proceduto allo sviluppo e promozione del servizio di pagamento della sosta tramite parcometri di nuova generazione e smartphone, totalmente integrati con tutti gli altri strumenti di pagamento utilizzati dalla Società, in tutti i Comuni Soci in cui il servizio è attivo.

Nel corso dell'esercizio è continuata l'attività di posizionamento, nei Comuni gestiti, di alcune attrezzature per il pagamento della sosta che accetteranno transazioni con bancomat e con le principali carte di credito, allo scopo di agevolare i pagamenti da parte degli utenti e dare un servizio tecnologicamente evoluto.

Nell'estate 2022 è prevista l'implementazione delle procedure ed attrezzature per consentire agli utenti della sosta di poter fruire dell'acquisto dei titoli della stessa tramite WEB o tramite attrezzature informatizzate provviste di tutti i sistemi di pagamento elettronici.

Anche la automazioni a sbarra dei park multipiano sono state completamente sostituite e sono state posizionate casse automatiche che accettano transazioni con bancomat e con le principali carte di credito; nel corso dei prossimi mesi sarà portato a termine il progetto di centralizzazione della gestione dei park multipiano al fine di poter erogare un più ampio servizio alla clientela con un contenimento delle spese per il personale, anche grazie all'introduzione della vendita dei titoli di sosta online, tramite il sito WEB aziendale.

A tal fine, nel corso del 2021 e primi mesi del 2022, è stato realizzato e messo online il nuovo sito aziendale www.gsm-pn.it.

I RAPPORTI CON LE IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE E CONTROLLANTI

Si riportano di seguito le informazioni inerenti i rapporti con imprese controllate, collegate e controllanti, integrandole altresì delle informazioni inerenti i rapporti con le medesime parti correlate ai sensi dell'art. 2427, comma 1, n. 22-bis c.c.

Ai fini e per gli effetti del disposto dell'art. 2497 bis del Codice Civile per le società di capitali, Gestione Servizi Mobilità Spa è Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Pordenone che detiene, al 31 dicembre 2021, una partecipazione pari al 60,53% del suo capitale sociale.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 2497 bis del Codice Civile, si elencano di seguito i principali dati contabili e rapporti intercorsi con il Comune di Pordenone contenuti nel bilancio dell'esercizio 2021:

- corrispettivi derivanti dall'esercizio della sosta a pagamento nel Comune di Pordenone (al netto IVA)	€ 2.228.717
- ricavi da altri servizi	€ 833.236
- costi per canoni derivanti dall'esercizio della sosta a pagamento in Comune di Pordenone (al netto IVA)	€ 695.775
- saldo crediti v/Comune di Pordenone al 31/12/2021	€ 117.740
- saldo debiti v/Comune di Pordenone al 31/12/2021	€ 769.284

NORMATIVA “in house providing” E CONTRATTI IN CORSO DI VALIDITA’

Gestione Servizi Mobilità Spa risulta possedere tutti i requisiti per ottenere affidamenti diretti di servizi da parte dei propri Soci Enti Pubblici Locali, con la formula denominata “in house providing”.

In particolare, ai sensi e per gli effetti dell’art. 16 del D.Leg. 175/2016, ogni singolo Socio affidatario di servizi “in house providing” esercita un’influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative, analogo al controllo che esercita sui propri servizi comunali, attraverso:

- la sottoscrizione quali patti parasociali tra Soci, della “Convenzione per la gestione in forma associata e coordinata dei servizi pubblici locali e per l’esercizio sulla società di gestione di un controllo analogo a quello esercitato sui servizi comunali”;
- il proprio rappresentante nel Gruppo Tecnico di Valutazione;
- il proprio rappresentante nel Consiglio dei Rappresentanti dei Comuni Soci.

La Società inoltre acquista beni e servizi secondo la disciplina di cui al D. Leg. 50/2016, come previsto dal punto 7 dell’art. 16 del D. Leg. 175/2016.

Si evidenziano di seguito le convenzioni ed i contratti in vigore, sottoscritti dalla Società con i Comuni soci alla data del 31 dicembre 2021:

Comune di Pordenone:

- a) contratto di servizio inerente la gestione dei servizi per la mobilità urbana del Comune di Pordenone stipulato il 28/06/2018 e scadente il 31.12.2030; tale contratto comprende i servizi relativi alla gestione della sosta a pagamento “a raso” ed “in struttura”, la manutenzione della segnaletica stradale, la gestione del centro intermodale bus, la gestione del sistema dei pannelli a messaggio variabile e dei rilevatori di traffico.
- b) Contratto di servizio per l’affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell’imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 28/12/2017 e scadente il 31/12/2027;

Comune di Maniago:

- a) Contratto di servizio per l’affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell’imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 09/05/2018 e scadente il 31/12/2027;
- b) Contratto di servizio per l’affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano relativamente ai cigli stradali stipulato in data 13/04/2021 e scadente il 31/12/2021;

Comune di San Vito al Tagliamento:

- a) Proroga al 31.12.2022 della convenzione stipulata il 12 gennaio 2009 avente per oggetto il servizio di gestione e controllo della sosta a pagamento nel centro cittadino di San Vito al Tag.to e servizi accessori;
- b) Affidamento diretto del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), per l'esercizio 2021 e rinnovato per il 2022;
- c) Affidamento per la gestione del verde pubblico – verde urbano per l'esercizio 2021 e rinnovato per il 2022;

Comune di Erto e Casso:

- a) Contratto di servizio per l'esercizio della sosta a pagamento in Comune di Erto e Casso e servizi accessori fino al 31/12/2026;
- b) Contratto di servizio sperimentale, per l'anno 2021, per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano;

Comune di Fontanafredda:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione e manutenzione del verde pubblico – verde urbano e dei servizi di segnaletica e mobilità stipulato in data 17 maggio 2018 e scadente il 31/12/2023;

Comune di Porcia:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano relativamente alle aree verdi stipulato in data 10/12//2020 e scadente il 31/12/2025;

Comune di Azzano Decimo:

- b) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 20/12/2018 (con partenza del servizio il 02/01/2019) e scadente il 31/12/2023;
- c) Contratto di servizio per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano relativamente ai cigli stradali stipulato in data 25/05/2020 e scadente il 31/12/2022;
- d) Contratto di servizio per la gestione della segnaletica orizzontale, verticale e complementare stipulato in data 16/09/2021 e scadente il 30/06/2024;

Comune di Fiume Veneto:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 20/12/2018 (con partenza del servizio il 01/01/2019) e scadente il 31/12/2023;

Comune di Caneva:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 18/12/2018 (con partenza del servizio il 02/01/2019) e scadente il 31/12/2023;
- b) Contratto di servizio sperimentale di supporto, per l'anno 2021, per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano;

Comune di Chions:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 28/12/2018 (con partenza del servizio il 02/01/2019) e scadente il 31/12/2023;

Comune di Sesto al Reghena:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 07/01/2020 e scadente il 31/12/2024;

Comune di Casarsa della Delizia:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 02/01/2020 e scadente il 31/12/2024;
- b) Attività sperimentale di manutenzione della segnaletica stradale relativa ad uno specifico intervento;

Comune di Pravisdomini:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 02/01/2020 e scadente il 31/12/2024;

Comune di Valvasone Arzene:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 08/01/2020 e scadente il 31/12/2024;
- b) Contratto di servizio per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano relativamente ai cigli stradali stipulato in data 15/04/2021 e scadente il 31/12/2022;

Comune di San Martino al Tagliamento:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 08/01/2020 e scadente il 31/12/2024;

Comune di Aquileia (UD):

- a) Contratto di servizio per la gestione dei servizi per la mobilità urbana e gestione della sosta del Comune di Aquileia scadente al 31/12/2029;

Comune di Morsano al Tagliamento:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 20/05/2020 e scadente il 31/12/2024;
- b) Contratto di servizio per la gestione della segnaletica orizzontale, verticale e complementare stipulato in data 28/12/2021 e scadente il 31/12/2024;

Comune di Fanna:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), stipulato in data 16/07/2020 e scadente il 31/12/2024;

Comune di San Michele al Tagliamento (VE):

- a) Contratto di servizio per la gestione dei servizi per la mobilità urbana e gestione della sosta del Comune di San Michele al Tagliamento (VE) stipulato in data 14/05/2021 scadente al 31/12/2025 e rinnovabile fino al 31/12/2030;

Nel corso dell'esercizio 2021 sono stati effettuati, a titolo sperimentale e stagionale, i servizi di gestione della sosta e della mobilità nei Comuni di Tramonti di Sopra e Tramonti di Sotto.

Le informazioni di cui sopra vengono fornite anche ai sensi della L. 124/2018, art. 1 commi 125 e seguenti, segnalando che i ricavi conseguiti dalla Società derivano da incarichi conferiti dagli Enti Pubblici come sopra specificati e, in ogni caso, da prestazioni di servizi rese nell'esercizio di attività di impresa.

Nel corso dell'esercizio la Società non ha effettuato operazioni atipiche o inusuali con parti correlate e soggetti terzi.

POSSESSO AZIONI PROPRIE E AZIONI O QUOTE DI SOCIETA' CONTROLLANTI

Al 31 dicembre 2021 la società risulta proprietaria di n. 799 azioni proprie del valore nominale unitario di €. 100 e quindi pari a complessivi nominali € 79.900 corrispondenti al 26,63,% del capitale sociale.

ACQUISTI E VENDITE DI AZIONI PROPRIE E AZIONI O QUOTE DI SOCIETA' CONTROLLANTI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO.

Nel corso dell'esercizio 2021 non ci sono stati acquisti di azioni proprie o quote di società controllanti, mentre si registrano le seguenti vendite:

- in data 14/05/2021 vendita di n. 3 azioni ordinarie al Comune di San Michele al Tagliamento (VE);

FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

I fatti di rilievo avvenuti dopo il 31 dicembre 2021 caratterizzano un particolare periodo della vita della Società, alle prese con la ripartenza delle attività con la pandemia che appare attenuare i suoi effetti, ma è ancora in corso. Gli sforzi messi in atto dalla Società sono sempre orientati su due cardini:

- a) ampliamento della compagine sociale per ottenere nuovi affidamenti di servizi "in house providing";
- b) proposta di nuovi servizi "in house providing" agli attuali soci.

Grazie all'ampliamento dell'oggetto sociale deliberato dall'assemblea dei soci nel corso del 2017 ed all'operazione sul capitale sociale che ha ridotto sensibilmente il valore delle azioni aumentandone il numero, si sono create le condizioni per poter offrire ad una ampia schiera di Enti Pubblici Locali i servizi erogati dalla Società, che si qualifica come una delle principali "aziende pubbliche multiservizi", presenti sul territorio regionale e triveneto.

Tanto che, alla data di stesura del presente documento, la compagine sociale si è ulteriormente ampliata con gli ingressi dei Comuni di Marano Lagunare (UD), Roveredo in Piano, Cordovado e Tramonti di Sopra, mentre sono in corso diverse trattative per affidamenti con nuovi Comuni e con Comuni già soci per l'ampliamento dei servizi.

Sempre nel corso del 2022 sono stati inseriti in aggiunta a quelli in essere i seguenti servizi ai Comuni di seguito elencati:

Comune di Pordenone:

Contratto di servizio per l'affidamento della gestione della riscossione coattiva approvato con delibera di consiglio comunale del 16/05/2022 scadente il 31/08/2032;

Comune di Erto e Casso:

Contratto di servizio sperimentale, per l'anno 2022, per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano;

Comune di Caneva:

Contratto di servizio sperimentale di supporto, per l'anno 2022, per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano;

Comune di San Martino al Tagliamento:

Contratto di servizio sperimentale per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano relativamente all'anno 2022;

Comune di San Michele al Tagliamento (VE):

- a) Contratto di servizio per la gestione della segnaletica orizzontale, verticale e complementare stipulato in data 30/05/2022, scadente il 31/12/2026 e prorogabile di altri 5 anni;
- b) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico

Patrimoniale), stipulato in data 30/05/2022 scadente il 31/12/2026 e prorogabile di altri 5 anni;

Comune di Roveredo in Piano:

Contratto di servizio per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano relativamente stipulato in data 03/05/2022 e scadente il 31/12/2027;

Comune di Marano Lagunare (UD):

Contratto di servizio sperimentale per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano relativamente all'anno 2022;

Comune di Cordovado:

- a) Contratto di servizio per l'affidamento della gestione, accertamento e riscossione dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (oggi Canone Unico Patrimoniale), in funzione dal 01/07/2022 e scadente il 31/12/2027;
- b) Contratto di servizio sperimentale per l'affidamento della manutenzione del verde pubblico- verde urbano relativamente all'anno 2022;

A seguito dello sviluppo aziendale degli ultimi esercizi, in febbraio 2021 è stato formalizzato l'acquisto dell'immobile ad uso uffici posto al secondo piano del condominio Centro Direzionale di via Colonna n. 2 a Pordenone ove, al piano 3 dello stesso, attualmente già insistono gli attuali uffici amministrativi della società. I locali acquistati, dovranno essere oggetto di una profonda ristrutturazione al fine adeguare la struttura e gli impianti alle esigenze operative, anche attraverso la creazione di un collegamento tra i due piani di proprietà della società, al fine dotare di nuovi spazi la struttura e di rendere maggiormente funzionale l'attività direzionale e ad uso uffici.

Sono in corso gli atti di approvazione edilizia per le modifiche progettuali necessarie alla fase realizzativa.

Per effetto dell'entrata in vigore del dispositivo di legge art.12 bis del Cds che amplia, con ordinanza del Sindaco, i poteri degli ausiliari/accertatori della sosta in materia di accertamento della sosta regolamentata, il Comune di Pordenone ha chiesto di poter usufruire di tale possibilità unita ad una modifica della piattaforma oraria e temporale esistente. Tale evidenza richiede una variazione contrattuale ed economica che porterà a breve ad una approvazione dei testi normativi in giunta Comunale al fine di poter dare luogo, successivamente, al servizio richiesto.

Le modifiche all'impianto normativo mettono maggiormente in salvaguardia il contratto di servizio generale della sosta.

Tale modifica operativa è stata inserita anche nella gestione relativa al Comune di San Michele al Tagliamento ed è già attuata per la stagione estiva in corso, mentre per gli altri Comuni il processo è nella sua fase iniziale.

Informazioni complementari circa l'epidemia Covid-19.

Anche per l'anno in corso valgono le direttive stabilite per il contenimento del virus COVID-19. Ciò significa che la Società ha mantenuto e mantiene attivi tutti i protocolli stabiliti per l'adozione delle strategie operative e delle misure indispensabili al rispetto delle norme.

Sotto il profilo finanziario e patrimoniale la Società si presenta solida e strutturata, garantendo il proseguimento delle attività senza riflessi negativi sulla continuità aziendale.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

I nuovi contratti acquisiti nel 2021 e 2022, sommati ai contratti pregressi in vigore, impongono alla Società costanti adeguamenti dell'organigramma aziendale anche in previsione dell'uscita di alcuni dipendenti per raggiunti limiti di quiescenza.

Continua il rinnovo del parco macchine al fine di adeguarle alle nuove norme antinquinamento, sia con l'acquisto di mezzi "Euro 6 d" che ibridi; i nuovi contratti di servizio per la manutenzione del verde pubblico, hanno imposto e impongono l'acquisto di un adeguato numero e tipologie di macchine operatrici, da utilizzarsi nelle varie attività.

La crescita nella conoscenza ed applicazione dell'informatizzazione e della digitalizzazione dei sistemi gestionali e della mobilità uniti allo studio di nuovi servizi rappresentano primari obiettivi strategici della Società.

Le prospettive per l'anno in corso sono coerenti agli impegni assunti; il risultato di esercizio complessivo sarà determinato dall'operatività compatibile con la normativa "in house" e, in tale ambito, dalle scelte strategiche dei soci.

Si proseguirà il percorso intrapreso di riorganizzazione e mantenimento di una gestione efficace ed efficiente, della sicurezza aziendale anche mediante la prosecuzione di interventi di formazione specifica.

OBIETTIVI E POLITICHE DI GESTIONE DEL RISCHIO FINANZIARIO

Gli obiettivi e le politiche della Società in materia di gestione del limitato rischio finanziario sono indicati nel prospetto di seguito esposto.

Vi precisiamo che, ai fini dell'informativa che segue, non sono stati considerati suscettibili di generare rischi finanziari i crediti e i debiti di natura commerciale, la totalità dei quali ha scadenza contrattuale non superiore ai 12 mesi e l'esposizione in bilancio rappresenta prudenzialmente le previsioni di realizzo (per i crediti) e di estinzione (per i debiti).

Strumenti finanziari	Politiche di gestione del rischio finanziario.
Crediti finanziari	Intendendo per tali quelli non aventi natura commerciale, e trattandosi sostanzialmente di crediti diversi e per imposte anticipate, il rischio è assolutamente minimo.
Depositi bancari e postali	Non sussistono rischi.
Denaro e valori in cassa	Non sussistono rischi.
Debiti finanziari	Intendendo per tali quelli non aventi natura commerciale, si segnala che non sussistono rischi, in quanto non presenti.

Esposizione al rischio di prezzo, di credito, di liquidità e di variazione dei flussi finanziari

In merito all'esposizione della Società ai rischi in oggetto, Vi precisiamo quanto segue:

A) Rischi di mercato:

Eventuali variazioni dei tassi di interesse o di cambio non sortirebbero effetti negativi sul conto economico e sul patrimonio netto, in quanto, l'aumento dei tassi potrebbe solamente generare maggiori interessi attivi dato che la Società non ha debiti finanziari; infatti la gestione finanziaria ha sempre contribuito positivamente nella determinazione del risultato di esercizio; la Società non effettua acquisti/vendite sui mercati esteri e quindi non è soggetta al rischio di cambio.

B) Rischi di credito:

Con riferimento ai rischi di credito degli strumenti finanziari:

- non si è reso necessario richiedere garanzie di sorta in relazione alle posizioni finanziarie in essere;

- i crediti commerciali risultano già esposti al valore di presunto realizzo mediante l'istituzione di un fondo svalutazione crediti che esprime le attività finanziarie di dubbia recuperabilità;
- non sussistono crediti finanziari a lunga scadenza, fatta eccezione per i depositi cauzionali riferiti ai contratti in essere (utenze, etc) di importo irrilevante.

C) Rischi di liquidità e di variazione dei flussi finanziari:

L'impresa non presenta passività finanziarie. Il ciclo degli incassi e pagamenti, dei crediti e dei debiti, risulta correlato al puntuale rispetto degli obblighi contrattualmente assunti; ciò anche per effetto del fatto che la particolare modalità di svolgimento dell'attività sociale garantisce un ciclo finanziario degli incassi quasi immediato.

PRIVACY E VALUTAZIONE RISCHI

In applicazione del GDPR - Regolamento UE 2016/679 che disciplina la tutela dei dati personali la Società ha posto in essere tutte le misure per garantire il rispetto delle norme di Legge.

Ai sensi del D.L. 81/2008 si rende noto che il Documento di Valutazione dei Rischi per tutte le funzioni aziendali, è stato adeguato entro i termini di Legge.

Sono state attivate alcune nuove procedure di sicurezza sul lavoro ed i lavoratori hanno sostenuto un intensivo programma di formazione relativo alla sicurezza e sono stati sottoposti a visita medica annuale.

MODELLO ORGANIZZATIVO D.LGS. 231/2001

Il modello organizzativo aziendale adottato ai sensi del Decreto Legislativo 231/01 ha visto l'aggiornamento costante nel corso dell'esercizio. Tale modello organizzativo sarà oggetto di aggiornamento anche nell'esercizio 2022, in base ai disposti normativi.

Si proseguirà altresì il percorso intrapreso per la diffusione della cultura aziendale in tema di etica e legalità in recepimento degli obblighi introdotti dalla legge 190/2012.

FORMA SOCIETARIA DI GESTIONE – DIREZIONE E COORDINAMENTO

Gestione Servizi Mobilità S.p.A. è società sottoposta al controllo di Enti Pubblici e, quindi, può beneficiare dell'affidamento diretto di servizi da parte degli Enti soci secondo il cosiddetto metodo "in house providing", nei limiti di fatturato e nel rispetto delle norme organizzative previste dalla citata normativa, tutte rispettate nel caso della Vostra Società, sia sotto il profilo statutario che operativo e finanziario.

Gestione Servizi Mobilità S.p.A. è soggetta all'attività di direzione e coordinamento, a norma del Codice Civile, da parte del Comune di Pordenone.

Oltre a ciò la Società, essendo interamente posseduta da Enti Pubblici ed affidataria "in house" della gestione dei servizi inerenti la mobilità cittadina, è sottoposta alle rigide regole del cosiddetto "controllo analogo" esercitato dai Comuni Soci affidatari riuniti in una convenzione sovracomunale mediante la quale tale potere è concretamente esercitato.

Si comunica infine che la società opera nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. 175/2016 in merito ai principi fondamentali sull'organizzazione e sulla gestione delle società a controllo pubblico.

[Informazioni ex articolo 6, comma 2, e articolo 14, comma 2, del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175:](#)

Valutazione del rischio di crisi aziendale

La crisi aziendale può manifestarsi con caratteristiche diverse, assumendo i connotati di una:

- crisi finanziaria, allorché l'azienda – pur economicamente sana – risente di uno squilibrio finanziario e quindi abbia difficoltà a far fronte con regolarità alle proprie posizioni debitorie.
- crisi economica, allorché l'azienda non sia in grado, attraverso la gestione operativa, di remunerare congruamente i fattori produttivi impiegati.

Strumenti per la valutazione del rischio di crisi aziendale

Tenuto conto che la norma di legge fa riferimento a "indicatori" e non a "indici" e, dunque a un concetto di più ampia portata e di natura predittiva, la Società ha individuato i seguenti strumenti di valutazione dei rischi oggetto di monitoraggio:

- analisi di indici e margini di bilancio;
- analisi prospettica attraverso indicatori;
- valutazione della durata dei contratti e della loro redditività;
- valutazione dello stato della liquidità aziendale e dell'eventuale capacità di ricorso al credito.
- Valutazioni in merito all'incidenza degli effetti della pandemia Covid-19 sulle attività della Società, sia in merito ai ricavi che ai maggiori costi imposti dalle Norme emanate dallo Stato e dagli Enti Pubblici Locali.
- Valutazione del soddisfacimento del requisito della continuità aziendale.

RELAZIONE SU MONITORAGGIO E VERIFICA DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31/12/2021.

In adempimento al Programma di valutazione del rischio, si è proceduto all'attività di monitoraggio e di verifica del rischio aziendale le cui risultanze, con riferimento alla data del 31/12/2021, sono di seguito evidenziate.

1. LA SOCIETÀ.

Costituita il 12/04/2002 per poter erogare servizi alle Pubbliche Amministrazioni con la formula dell'"*in house providing*", la Società a totale capitale pubblico ha proseguito ininterrottamente la propria attività conseguendo costantemente un utile di esercizio; nella tabella a pagina 1 del presente documento sono elencati alcuni parametri dei 20 esercizi, dove spiccano i valori relativi alla crescita costante del valore della produzione e del patrimonio netto.

2. LA COMPAGINE SOCIALE.

L'assetto proprietario della Società al 31/12/2021 è il seguente:

SOCIO	n. azioni	percentuale
Comune di Pordenone	1.816	60,53%
Comune di S. Vito al Tagl.to	66	2,20%
Comune di Porcia	66	2,20%
Comune di Maniago	66	2,20%
Automobil Club Pordenone	33	1,10%
Comune di Erto e Casso	33	1,10%
Comune di Fontanafredda	17	0,57%
Comune di Caneva	17	0,57%
Comune di Chions	17	0,57%
Comune di Fiume Veneto	17	0,57%
Comune di Azzano Decimo	17	0,57%
Comune di Sesto al Reghena	12	0,40%
Comune di Casarsa della Delizia	3	0,10%
Comune di Pravisdomini	3	0,10%
Comune di Valvasone Arzene	3	0,10%
Comune di San Martino al Tagl.to	3	0,10%
Comune di Aquileia (UD)	3	0,10%
Comune di Morsano al Tagl.to	3	0,10%
Comune di Fanna	3	0,10%

Comune di San Michele al T.to - Bibione		3	0,10%
Azioni Proprie		799	26,63%
Totale		3.000	100,00%

3. **ORGANO AMMINISTRATIVO**

L'organo amministrativo è costituito dall'Amministratore Unico - nominato con delibera assembleare in data 16/06/2020 e rimarrà in carica sino all'approvazione del bilancio 2022.

4. **ORGANO DI CONTROLLO – REVISORE.**

L'organo di controllo è costituito da un collegio sindacale costituito da un Presidente e due Sindaci effettivi e rimarrà in carica sino all'approvazione del bilancio al 31.12.2022. Nel mese di novembre 2021 si è proceduto alla sostituzione del Presidente del collegio sindacale dott.ssa Isabella Santini che ha rassegnato le dimissioni per effetto della incompatibilità sorta a seguito della propria elezione nel Consiglio Comunale di Pordenone. Di conseguenza, l'Amministrazione Comunale di Pordenone ha attivato una manifestazione di interesse individuando nella figura della dott.ssa Olinda De Marco il nuovo Presidente del Collegio sindacale della Società medesima.

La società è dotata di revisore legale la cui carica scadrà con l'approvazione del bilancio al 31.12.2022.

5. **IL PERSONALE.**

La situazione del personale occupato alla data del 31/12/2021 è precedentemente elencata a pagina 5 del presente documento.

6. **VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CRISI AZIENDALE AL 31/12/2021.**

La Società ha condotto la misurazione del rischio di crisi aziendale utilizzando gli strumenti di valutazione di seguito elencati ai sensi dell'art. 6, co. 2, D.Lgs. 175/2016 e verificando l'eventuale sussistenza di profili di rischio di crisi aziendale in base al programma medesimo, secondo quanto di seguito indicato.

6.1. **ANALISI DI BILANCIO**

L'analisi di bilancio si è articolata nelle seguenti fasi:

- raccolta delle informazioni ricavabili dai bilanci, dalle analisi di settore e da ogni altra fonte significativa;
- riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico;

-
- elaborazione di strumenti per la valutazione dei margini, degli indici, dei flussi;
 - comparazione dei dati relativi all'esercizio corrente e al precedente;
 - formulazione di un giudizio sui risultati ottenuti.

6.1.1. Esame dei dati e degli indici.

Nelle tabelle precedentemente esposte a pagina 6 e 7 del presente documento, sono ben esposti i dati, le percentuali e gli indici riferiti agli ultimi due bilanci, tutti positivi ed in continuo miglioramento.

6.1.2. Valutazione dei risultati.

A seguito della valutazione degli ultimi bilanci di esercizio, nonché dalle valutazioni effettuate supportate dai dati riportati nelle tabelle della seguente relazione sulla gestione, si ritiene che i risultati, sotto tutti i punti di vista, siano positivi ed in linea con le previsioni.

7. Valutazione della durata dei contratti e della loro redditività.

I contratti di servizio in essere sottoscritti dalla Società di cui all'elenco sopra dettagliato, conferiscono sufficienti garanzie di continuità aziendale fino all'esercizio 2030 sia dal punto di vista del valore della produzione che dei limitati rischi finanziari.

8. Valutazione dello stato della liquidità aziendale e dell'eventuale capacità di ricorso al credito.

La Società da sempre opera incassando giornalmente i proventi della maggior parte dei servizi relativi alla sosta, mentre per i servizi fatturati, l'incasso avviene mediamente entro 30 giorni dall'emissione della fattura.

Per questi motivi, la Società si trova a gestire una buona liquidità finanziaria, normalmente sui propri conti correnti bancari, in totale assenza di debiti con le banche o istituti di credito. Anche qualora la Società fosse chiamata a operare investimenti, gli stessi potranno essere sostenuti direttamente, per importi adeguati alle dimensioni aziendali.

9. Continuità aziendale.

Il principio di continuità aziendale è richiamato dall'art. 2423-bis, cod. civ. che, in tema di principi di redazione del bilancio, al co. 1, n. 1, recita: *“la valutazione delle voci deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività”*.

La nozione di continuità aziendale indica la capacità dell'azienda di conseguire risultati positivi e generare correlati flussi finanziari nel tempo.

Si tratta del presupposto affinché l'azienda operi e possa continuare a operare nel prevedibile futuro come azienda in funzionamento e creare valore, il che implica il mantenimento di un equilibrio economico-finanziario.

L'azienda, nella prospettiva della continuazione dell'attività, costituisce un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Nei casi in cui, a seguito di tale valutazione prospettica, siano identificate significative incertezze in merito a tale capacità, dovranno essere chiaramente fornite nella nota integrativa le informazioni relative ai fattori di rischio, alle assunzioni effettuate e alle incertezze identificate, nonché ai piani aziendali futuri per far fronte a tali rischi e incertezze. Dovranno inoltre essere esplicitate le ragioni che qualificano come significative le incertezze esposte e le ricadute che esse possono avere sulla continuità aziendale.

Dalla completa valutazione dei dati relativi ai bilanci degli ultimi esercizi e dei relativi indici, l'Organo Amministrativo ritiene che non vi siano incertezze circa la garanzia dell'esistenza della continuità aziendale.

10. CONCLUSIONI.

I risultati dell'attività di monitoraggio condotta in funzione degli adempimenti prescritti ex art. 6, co. 2 e 14, co. 2, 3, 4, 5 del D.Lgs. 175/2016 inducono **l'organo amministrativo a ritenere che il rischio di crisi aziendale relativo alla Società, sia da escludere, sicuramente nel breve e medio termine**; dalla valutazione complessiva, non sono stati presi in esame i rischi dovuti al conflitto russo-ucraino in essere, che potrebbero incidere sull'operatività della società, in quanto non prevedibili.

* * * * *

Signori Azionisti, sebbene le restrizioni dovute alla pandemia globale si siano manifestate anche nel corso del 2021, il risultato dell'esercizio appena concluso mette in evidenza il miglior bilancio di questa Società sin dalla sua costituzione, grazie allo sforzo delle maestranze e del management della Società, supportato dai Soci: a tutti costoro va un sentito ringraziamento.

A tutti gli organi societari va il vivo e caloroso ringraziamento per la preziosa opera prestata a favore della Società in uno spirito di sana collaborazione per il conseguimento del bene comune.

Un ringraziamento a tutti i Soci, dagli storici per il supporto verso la Società anche nelle sfide più ambiziose, ai nuovi soci che contribuiscono continuamente a infondere fiducia nell'operatività giornaliera, consentendoci di percepire che la strada imboccata è quella corretta.

Vi invito pertanto ad approvare il Bilancio al 31 dicembre 2021, sia nel suo complesso sia in ogni singola appostazione dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico e della Nota Integrativa, oltre al Rendiconto finanziario ed a questa relazione sulla gestione, proponendoVi di destinare l'utile di esercizio pari ad € 545.106, alla riserva legale per € 522 che consente il raggiungimento del 20% del capitale sociale e di riportare a nuovo il residuo pari ad euro 544.584.

Pordenone, 30 maggio 2022

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dott. Antonio Consorti